

اطلاعیه نحوه ثبت نام پذیرفته شدگان آزمون سراسری سال ۱۳۹۸ پردیس شهید رجایی ارومیه

ضمن تبریک و خوشامدگویی به کلیه پذیرفته شدگان دانشگاه فرهنگیان پردیس شهید رجایی ارومیه،
نحوه ثبت نام غیر حضوری و حضوری را به اطلاع می‌رساند:

نحوه ثبت نام غیر حضوری

زمان ثبت نام غیر حضوری از تاریخ ۹۸/۰۶/۳۱ تا ۹۸/۰۶/۰۲

۱. برای ثبت نام غیر حضوری به سامانه گلستان دانشگاه فرهنگیان به آدرس <http://10.9.29.92> مراجعه کنید و با مشخصات زیر وارد سامانه شوید:
شناسه کاربری گلستان: u981 و ادامه کد داوطلبی به عنوان مثال: u981252525 و گذرواژه: کد ملی
۲. اطلاعات و مدارک لازم را با استفاده از فایل « راهنمای شیوه پذیرش غیر حضوری دانشجویان جدیدالورود»، تکمیل نمایید.
لازم است پذیرفته شدگان برای ثبت نام غیر حضوری مدارک زیر را اسکن نموده و در سامانه گلستان بارگذاری کنند.
 - کارت ملی (پشت و رو)
 - تمامی صفحات شناسنامه
 - گواهینامه دیپلم و پیش دانشگاهی (در صورت نظام قدیم بودن)
 - ریزنمرات دیپلم و سه سال دبیرستان

پذیرفته شدگان برای ثبت نام حضوری با همراه داشتن مدارک لازم طبق جدول زمان بندی زیر به پردیس شهید رجایی ارومیه مراجعه نمایند.

نحوه ثبت نام حضوری

زمان ثبت نام حضوری: از ۱۳۹۸/۰۷/۰۲ تا ۱۳۹۸/۰۷/۰۴ از ساعت ۸/۳۰ تا ۱۴/۳۰

برنامه ثبت نام

سه شنبه ۹۸/۰۷/۰۲	• پذیرفته شدگان رشته آموزش ابتدایی پردیس شهید رجایی ارومیه با شروع نام خانوادگی از الف تا ق
چهارشنبه ۹۸/۰۷/۰۳	• پذیرفته شدگان رشته آموزش ابتدایی پردیس شهید رجایی ارومیه با شروع نام خانوادگی از ک تا ی
	• پذیرفته شدگان رشته زبان و ادبیات فارسی و فعالیت های پرورشی (مشاوره)
پنج شنبه ۹۸/۰۷/۰۴	• پذیرفته شدگان رشته های آموزش الهیات، آموزش زیست شناسی، آموزش فیزیک

مدارک لازم برای ثبت نام حضوری فارغ التحصیلان نظام آموزشی جدید (۳-۳-۶):

- اصل شناسنامه و یک سری تصویر از تمام صفحات آن
- اصل کارت ملی و یک سری تصویر از روی و پشت آن.
- ۶ قطعه عکس ۳*۴ پشت نویسی شده (عکسی که در سال جاری گرفته شده باشد).
- پرینت قبولی در آزمون سراسری (کارنامه نهایی نتیجه انتخاب رشته) قابل اخذ از سایت سازمان سنجش
- پرینت ثبت نام غیر حضوری امضا شده توسط دانشجو
- اصل مدرک یا گواهی موقت پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه با مهر و امضای مدیر دبیرستان با درج بخش و شهرستان محل اخذ مدرک و ۱ سری تصویر از آن
- فرم ۶۰۲ (گزارش کلی سوابق تحصیلی پایه های دهم تا دوازدهم) با مهر و امضای مدیر دبیرستان یا معاون اجرایی دبیرستان
- اصل کارنامه دوره سه ساله متوسطه که نمرات کتبی و معدل کل در آن درج شده و به مهر و امضاء مدیر دبیرستان و آموزش و پرورش منطقه مربوط، ممهور شده باشد. (کارنامه باید عکس دار و دارای تمبر باشد).
- رسید پستی ارسال تأییدیه تحصیلی مدرک دیپلم به دانشگاه (رسید پستی با مراجعه به دفاتر پیشخوان دولت و تحویل تصویر مدرک تحصیلی دیپلم انجام می پذیرد لازم به ذکر است در رسید پستی نام دانشگاه و رشته قبولی ذکر شده باشد).

مدارک لازم برای ثبت نام فارغ التحصیلان نظام آموزشی قدیم (سالی واحدی یا ترمی واحدی):

- اصل شناسنامه و یک سری تصویر از تمام صفحات آن
- اصل کارت ملی و یک سری تصویر از روی و پشت آن.
- ۶ قطعه عکس ۳*۴ پشت نویسی شده (عکسی که در سال جاری گرفته شده باشد).
- پرینت قبولی در آزمون سراسر (کارنامه نهایی نتیجه انتخاب رشته) قابل اخذ از سایت سازمان سنجش
- پرینت ثبت نام غیر حضوری امضا شده توسط دانشجو
- اصل مدرک یا گواهی پایان دوره پیش دانشگاهی و ۱ سری تصویر از آن
- اصل مدرک یا گواهی دیپلم متوسطه نظام آموزشی ترمی واحدی / سالی واحدی و ۱ سری تصویر از آن
- اصل کارنامه تحصیلی دیپلم متوسطه نظام آموزشی ترمی واحدی / سالی واحدی و ۱ سری تصویر از آن
- اصل کارنامه تحصیلی دوره پیش دانشگاهی و ۱ سری تصویر از آن
- رسید تاییدیه تحصیلی دیپلم (رسید پستی با مراجعه به دفاتر پیشخوان دولت و تحویل تصویر مدرک تحصیلی دیپلم انجام می پذیرد لازم به ذکر است در رسید پستی نام دانشگاه و رشته قبولی ذکر شده باشد).
- رسید تاییدیه تحصیلی پیش دانشگاهی (رسید پستی با مراجعه به دفاتر پیشخوان دولت و تحویل تصویر مدرک تحصیلی پیش دانشگاهی انجام می پذیرد لازم به ذکر است در رسید پستی نام دانشگاه و رشته قبولی ذکر شده باشد).

دانشجویان انصرافی دانشگاهها و موسسات آموزش عالی لازم است اصل فرم انصراف از دانشگاه قبلی (با تاریخ انصراف قبل از ۹۷/۱۲/۲۵) را موقع ثبت نام ارائه نمایند.

انتخاب واحد دانشجویان ورودی جدید (۱۳۹۸) در نیمسال اول توسط کارشناس آموزش پردیس انجام خواهد شد. شروع سال تحصیلی کلیه دانشجویان کارشناسی پیوسته جدید الورد از روز شنبه مورخه ۶ / ۷ / ۱۳۹۸ خواهد بود.